

COPIA DPO

REG. AREA N. 170 /Serv. A.T.LL.PP./ REG. GEN. N. 566

OGGETTO: *Liquidazione spesa* Lavori di sistemazione di un tratto della via Michelelello.

COMUNE DI MUSSOMELI

Provincia Regionale di Caltanissetta



**IL RESPONSABILE DELL'AREA
LL.PP.-MANUTENZIONE-PATRIMONIO**

L'anno duemiladodici il giorno sei del mese di Settembre

RICHIAMATA la determina dirigenziale n° 135 Reg. Area e n° 738 Reg. Gen. del 31.12.2012 avente per oggetto: "Lavori di sistemazione di un tratto della via Michelelello". Impegno di spesa."

CONSIDERATO che si è provveduto ai lavori sopra citati;

VISTE le sottoelencate fatture:

Ditta Bellanca Calogero G. fatt.n° 418 del 23.08.2012 di €. 29,00;

Ditta Vitrano Giuseppa . fatt. n° 36 del 25.07.2012 di €. 123,64;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione e pagamento delle fatture di cui sopra;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTA la L. n. 142/90, introdotta in Sicilia con L.R. n. 48/91;

VISTA la L.R. n.44/91;

VISTO il D.L.vo n. 267/2000;

DETERMINA

Per quanto in premessa:

%

- 1) Liquidare e pagare alle ditte: **Bellanca Calogero G.** con sede in Mussomeli via Caltanissetta n° 13/A C.F./P.IVA 01853980850 la fattura n° 418 del 23.08.2012 di €. 29,00, **Vitrano Giuseppa** con sede in Mussomeli via Abruzzo n° 2 C.F./P.IVA 00095750857 la fattura n° 36 del 25.07.2012 di €. 123,64
- 2) La spesa di €. **152,64** graverà come da impegno assunto con determina dirigenziale n° 135 Reg. Area e n° 738 Reg. Gen. del 31.12.2010 sull'intervento n. 2 08 08 01 "Acquisizione di beni immobili" relativo al servizio "Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi." Residui.
- 3) Trasmettere la presente determinazione all'Area Finanziaria con tutti i documenti giustificativi per l'emissione del relativo mandato di pagamento e per i conseguenti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni e sul sito informatico, sarà inserita nel registro delle determinazioni dirigenziali e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto dell'Ufficio finanziario attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Procedimento

.F.to (Geom. Francesco Calà)

Il Dirigente dell'Area

LL.PP.-MANUTENZIONE-PATRIMONIO

F.to (Arch. Mario A. Cernigliaro)

VISTO: Si dichiara la regolarità contabile
si attesta la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to (D.ssa Maria Vincenza Castiglione)