

**COPIA DPO**

REG. AREA N. 94 /Serv. Area Tecnica/REG. GEN. N. 355

OGGETTO: Acquisto di panchine, piante, attrezzature e lavori agronomici per il servizio del verde pubblico comunale. **-Impegno Spesa.-**

**COMUNE DI MUSSOMELI**

Provincia Regionale di Caltanissetta



**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

*L'anno duemila quattordici, il giorno ventidue del mese di Maggio*

**PREMESSO** che con delibera G.M. n.89 del 15.05.2014 è stata assegnata al Dirigente dell'Area Gestione del Territorio la somma di € 4705,00 IVA inclusa per l'acquisto di panchine, piante, attrezzature e lavori agronomici per il servizio del verde pubblico comunale;

VISTO il preventivo di spesa dell'ammontare complessivo di € 4705,00;

CHE la spesa di cui sopra rientra nei limiti previsti dall'art. 163 comma 1 e 3 del D.L.gs 267/2000 in quanto la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTO l'art. 56 della legge regionale n.48/91, nel testo modificato dall'art.13 della legge regionale n.30/2001, che attribuisce al funzionario responsabile le competenze dei provvedimenti di autorizzazione a contrattare e di individuazione delle relative procedure di scelta del contraente;

VISTA la L.R. 11.12.1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al Testo Unico approvato con decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata legge n. 48/1991;

VISTA la L.R. 3.12.1991 n.44, così come modificata dalla L.R. n. 232 del 05.07.1997;

VISTA la L.R. n.30 del 12.12.2000;

VISTO IL Regolamento Comunale sui lavori in economia;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa;

1) Impegnare la somma di € 4705,00 IVA al 22% inclusa assegnate con atto G.M. n.89 del 15.05.2014;

2) Imputare la superiore somma sull'intervento 2.09.06.03 "Acquisto di Beni Specifici per realizzazioni in economia relativo al servizio "Parchi e Servizi per la Tutela Ambientale del Verde, Altri Servizi al territorio ed all'Ambiente" giusta impegno assunto con atto G.M. n°89 del 15.05.2014;

3) Provvedere con successivo atto, all'approvazione del rendiconto generale finale della spesa effettivamente sostenuta per l'esecuzione dei lavori eseguiti;

La presente determinazione al fine della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni.-

**L'Istruttore Tecnico**

*(Geom. V.zo Calafiore)*

**Il Dirigente dell'Area G.T.**

*(Ing. Carmelo Alba)*

**Visto: si dichiara la regolarità contabile**

**e si attesta la copertura finanziaria**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIA**

*(Dottoressa Maria .Vincenza Castiglione)*

=====

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO**

Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

Defissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

IL MESSO

IL MESSO

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia integrale della determinazione di cui sopra è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 28 dicembre 2004, N. 17 mediante affissione all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, consecutivamente.

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

=====

Copia conforme per uso amministrativo

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

=====

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO**

Affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

Defissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

IL MESSO

IL MESSO

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia integrale della determinazione di cui sopra è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 28 dicembre 2004, N. 17 mediante affissione all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, consecutivamente.

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

=====

Copia conforme per uso amministrativo

Il Responsabile del Servizio

=====