

COPIA- DPO

REG. AREA N. 146 /

REG.GEN. N. 439

OGGETTO Presa d'atto dell'elenco provvisorio del privato sociale richiedente l'accREDITAMENTO per l'iscrizione all'Albo Distrettuale . PAC ANZIANI 2^ RIPARTO.



COMUNE DI MUSSOMELI

PROVINCIA DI CALTANISSETTA

Piazza della Repubblica s.n.-93014-MUSSOMELI

tel.0934/961111- Fax 0934/991227

comunemussomeli@legalmail.it

DETERMINA DIRIGENZIALE

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

L'anno duemilaquindici il giorno DIECI del mese di LUGLIO ;
su proposta dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune Capofila cui compete il procedimento;

Premesso che :

- con decreto n. 4 del 20.3.2013 il Ministero dell'interno, ha adottato il primo atto di riparto delle risorse finanziarie del Programma Nazionale dei Servizi di Cura alla prima infanzia e agli anziani non autosufficienti a favore degli ambiti e distretti socio sanitari aventi sede nelle quattro regioni dell'obiettivo "Convergenza " 2007-2013 (Campania, Puglia, Calabria e Sicilia);
- con decreto dell'Autorità di Gestione n. 289 del 28.11.2014 sono state emanate le linee guida e i formulari per l'adozione dei piani di intervento per l'accesso al finanziamento del 2^ riparto;
- al Distretto socio sanitario D10 sono stati assegnati € 280.921,00 per Servizi di cura per gli anziani ;

-con nota del 14.05.2015 veniva trasmesso al Ministero dell'Interno il piano di intervento per i servizi di cura in favore degli anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti
-che con verbale del Comitato dei Sindaci del 28.5.2015 veniva approvato l'avviso pubblico per l'aggiornamento del sistema di accreditamento del terzo settore per i servizi di ADA ed ADI 2^ riparto e relativo schema del Patto di accreditamento per l'iscrizione all'Albo Distrettuale contenente il valore aggiornato dei buoni di servizio, alla luce dei diversi requisiti organizzativi e costi orari previsti nelle schede di intervento del secondo riparto aggiornato (art.10 dell'addendum dell'Accordo di Programma);

VISTO l'avviso per l'aggiornamento del sistema di accreditamento pubblicato nei siti on line di tutti i comuni del Distretto D10 dal 29.5.2015 al 29.6.2015;

ATTESO CHE complessivamente al Comune capofila di Mussomeli sono pervenute n. 11 istanze da parte delle cooperative sociali indicate nell'elenco che alla presente si allega per farne parte integrante e sostanziale;

CHE da una verifica preliminare delle istanze pervenute si è constatato che le stesse risultano corredate dalla documentazione prevista dal predetto avviso;

VISTA la l.r. 15 marzo 1963, n.16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla l.r. n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la l.r. 23 dicembre 2000, n.30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

TUTTO ciò premesso e considerato;

PROPONE

- 1) di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della l.r. n. 10/1991 e s.m., le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- 2) di prendere atto dell'elenco delle cooperative sociali richiedenti l'accredimento per l'iscrizione all'Albo Distrettuale per la realizzazione del servizio di assistenza domiciliare anziani ADA ed ADI – Risorse PAC 2^ riparto - che alla presente si allega per farne parte integrante e sostanziale.
- 3) Dare atto che si procederà all'aggiornamento definitivo dell'albo distrettuale del privato sociale accreditato dopo l'accertamento da parte del competente ufficio di tutti i requisiti dichiarati . L'albo distrettuale definitivo sarà trasmesso al Ministero dell'Interno unitamente agli atti di approvazione previsti .
- 4)trasmettere un originale e una copia del presente atto all'ufficio di segreteria per la registrazione, l'affissione all'albo pretorio informatico, l'inserimento sul sito internet, e all'ufficio proponente.

Il responsabile del procedimento

Rag. Maria Giuseppina CATANESE

Il responsabile del servizio

D.ssa Maria Anna ANNALORO

Il responsabile dell'Area Amministrativa
D.ssa Antonina CORDARO