

## **COPIA DPO**

REG. AREA N. 3 /serv\_\_\_\_\_ / REG.GEN. N.26

(Oggetto) Liquidazione spesa per l'affidamento dell'esercizio, conduzione e manutenzione degli impianti di riscaldamento di competenza dell'Amministrazione Comunale nonché assunzione della qualità di "Terzo Responsabile", ai sensi e in rispetto all'art.11 del D.P.R. 412/1993 e successive modifiche ed integrazioni e della L. n.10/91

# **COMUNE DI MUSSOMELI**

Provincia Regionale di Caltanissetta



## **IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP. MANUTENZIONE E PATRIMONIO**

L'anno duemilatredici, il giorno quattordici del mese di gennaio

**RICHIAMATA** la propria, determina dirigenziale n° 259/9477 del 30/12/2011 avente per oggetto "Affidamento dell'esercizio, conduzione e manutenzione degli impianti di riscaldamento di competenza dell'Amministrazione Comunale e assunzione della qualità di "Terzo Responsabile", ai sensi e in rispetto all'art. 11 del D.P.R. 412/1993 e successive modifiche ed integrazioni e della L. n° 10/91."

**ATTESO** che in data 29/02/2012 è stato stipulata regolare scrittura privata di affidamento con la ditta S.I.T.A.B. S.a.s.di Cardinale Nicola con sede in Mussomeli c.da Bosco, C.F./P.Iva 01194500854 aggiudicataria del servizio;

**CONSIDERATO** che per il periodo novembre 2012 è stato ottemperato a quanto dettato dal Capitolato speciale d'appalto allegato alla scrittura privata sopra citata;

**VISTA** la fattura n°200 dell'30/11/2012 di € 272,29, Iva 21% inclusa , relativa al canone mensile – per il periodo mese di novembre 2012

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione e pagamento della fattura di cui sopra;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTA** la L. n. 142/90, introdotta in Sicilia con L.R. n. 48/91;

**VISTA** la L.R. n.44/91;

**VISTO** il D.L.vo n.267/2000;

## D E T E R M I N A

- 1) Liquidare e pagare alla Ditta S.I.T.A.B. S.a.s. con sede in Mussomeli c.da Bosco, C.F./P.Iva 01194500854, la fattura **n° 200 del 30/11/2012 di € 272,29 (Iva 21% inclusa)**, relativa al canone mensile per *“Affidamento dell’esercizio, conduzione e manutenzione degli impianti di riscaldamento di competenza dell’Amministrazione Comunale nonché assunzione della qualità di “Terzo Responsabile”, – Periodo mese di novembre 2012;*
- 2) La spesa di **€. 272,29** graverà come da impegno assunto con delibera G.M. n° 205 del 30/12/2011 sui seguenti interventi:
  - Quanto a **€. 20,11** sull’intervento “1.10.01.03 “Prestazione di servizi” relativo al servizio “Asili Nidi, servizio per l’infanzia e per minori” del bilancio 2012;
  - Quanto a **€. 31,60** sull’intervento “1.01.02.03 “Prestazione di servizi ” relativo al servizio Segreteria Generale, personale ed organizzazione” del bilancio 2012;
  - Quanto a **€. 56,29** sull’intervento “1.04.03.03 “Prestazione di servizi” relativo al servizio Istruzione Media” del bilancio 2012;
  - Quanto a **€. 28,14** sull’intervento “1.05.01.03 “Prestazione di servizi” relativo al servizio Biblioteca del bilancio 2012;
  - Quanto a **€. 63,19** sull’intervento “1.04.02.03 “Prestazione di servizi” relativo al servizio “Istruzione elementare” del bilancio 2012;
  - Quanto a **€. 28,14** sull’intervento “1.10.03.03 “Prestazione di servizi” relativo al servizio Strutture residenziali e di ricovero per anziani” del bilancio 2012;
  - Quanto a **€. 24,71** sull’intervento “1.04.01.03 “Prestazione di servizi” relativo al servizio “Scuola materna” del bilancio 2012;
  - Quanto a **€. 20,11** sull’intervento “1.01.08.03 “Prestazione di servizi” relativo al servizio “ Altri servizi generali” del bilancio 2012;
- 3) Trasmettere la presente determinazione all’Area Finanziaria con tutti i documenti giustificativi per l’emissione del relativo mandato di pagamento e per i conseguenti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.
- 4) Dare atto che l’impegno è assunto nei limiti previsto dell’art. 163 commi 3 e 1 del D.Lgs. 267/2000.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’Albo Pretorio comunale per 15 giorni, sarà inserita nel registro delle determinazioni dirigenziali e diverrà esecutiva con l’apposizione del visto dell’Ufficio finanziario attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

f.to **Il Resp. del Procedimento**  
(Geom. Alfonso Piazza)

f.to **Il Dirigente dell’Area G.T.**  
(Arch. Mario A. Cernigliaro)

Visto: **si dichiara la regolarità contabile**  
**e si attesta la copertura finanziaria**  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIA**  
f.to (Dott.ssa M.V. Castiglione)