

COPIA DPO

REG. AREA N. 173 Serv. A.T.LL.PP./ REG. GEN. N. 501

OGGETTO: Liquidazione spesa. Lavori di sistemazione di ringhiere, grate, caditoie e pozzetti acque bianche in alcune vie dell'abitato.

COMUNE DI MUSSOMELI

Provincia Regionale di Caltanissetta



**IL RESPONSABILE DELL'AREA
LL.PP.-MANUTENZIONE-PATRIMONIO**

L'anno duemilatredici il giorno uno del mese di Luglio

RICHIAMATA la determina dirigenziale n° 240 Reg. Area e n° 812 Reg. Gen. del 05.12.2012 avente per oggetto:” Lavori di sistemazione di ringhiere, grate, caditoie e pozzetti acque bianche in alcune vie dell'abitato. Impegno di spesa.”

CONSIDERATO che si è provveduto ai lavori sopra citati;

VISTA la seguente fattura:

Ditta METALART di Genco Giovanni fatt. n° 10 del 26.06.2013 di €. 395,00;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione e pagamento della fattura di cui sopra;

VISTO il DURC emesso in data 02/05/2013 con esito regolare;

VISTA la L.R. 11.12.91 n° 48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al T.U. approvato con Decreto Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata L.R.n° 48/91;

VISTA la L.R.3.12.1991 n.44, così come modificata dalla L.R. n° 23 del 5.7.1997 e dalla L.R. n° 30 del 23.12.2000;

%

DETERMINA

Per quanto in premessa:

1. Liquidare alla ditta METALART di Genco Giovanni con sede a Mussomeli via Giordano Bruno snc C.F./P.IVA 01860880853 la fattura n° 10 del 26.06.2013 di **€. 395,00**
2. La spesa di **€. 395,00** graverà come da impegno assunto con determina dirigenziale n° 240 Reg. Area e n° 812 Reg. Gen. del 05/12/2012 sull'intervento n. 2 08 01 01 "Acquisizione di beni immobili" relativo al servizio " Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi".
3. Trasmettere la presente determinazione all'Area Finanziaria con tutti i documenti giustificativi per l'emissione del relativo mandato di pagamento e per i conseguenti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni e sul sito informatico, sarà inserita nel registro delle determinazioni dirigenziali e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto dell'Ufficio finanziario attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Procedimento

F.to (Geom. Francesco Calà)

Il Dirigente dell'Area

LL.PP.-Manutenzione-Patrimonio

F.to (Ing. Carmelo Alba)

VISTO:Si dichiara la regolarità contabile
si attesta la copertura finanziaria

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to (D.ssa Maria Vincenza Castiglione)