

COPIA DPO

REG. AREA N.109 /serv _____/ REG.GEN. N.351

(Oggetto): **Liquidazione spesa.** Lavori in economia per la sistemazione del terreno di gioco presso lo stadio comunale

COMUNE DI MUSSOMELI

Provincia Regionale di Caltanissetta



IL RESPONSABILE DELL' AREA LL.PP E MANUTENZIONE

L'anno duemilatredici, il giorno otto del mese di maggio

RICHIAMATA la delibera G.M. n. 185 del 28/12/2012 e la determina dirigenziale n° 254/878 del 28/12/2012 avente per oggetto lavori in economia per la sistemazione per la sistemazione del terreno di gioco presso lo stadio comunale

CONSIDERATO che si è provveduto ai lavori sopra citati;

VISTE la seguente fattura presentata per la liquidazione:

Ditte	Fatt. n.	Del	Importo
Cava di calcare di Corbetto Calog	19	11/04/2013	€. 14.511,20
Vitrano Giuseppa	19	04/04/2013	€. 88,08
<i>Per un importo complessivo di</i>			€. 14.599,28

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione e pagamento della fattura di cui sopra;
VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta mediante copia di DURC
VISTO lo statuto comunale;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;
VISTA la L. n. 142/90, introdotta in Sicilia con L.R. n. 48/91;
VISTA la L.R. n.44/91;
VISTO il D.L.vo n.267/2000;

DETERMINA

Per quanto in premessa:

1. Liquidare e pagare alle ditte:

Ditte	Fatt. n.	Del	Importo
Cava di calcare di Corbetto Calog	19	11/04/2013	€. 14.511,20
Vitrano Giuseppa	19	04/04/2013	€. 88,08
<i>Per un importo complessivo di</i>			€. 14.599,28

2. La spesa di € **€14.599,28** Iva inclusa graverà come da impegno assunto con determina dirigenziale n° 224/713 del 25/10/2012 avente per oggetto lavori urgenti di manutenzione nei plessi scolastici adibiti a seggi elettorali sull'intervento 2.06.02.03 "Acquisto di beni specifici per realizzazione in economia" relativo al servizio "Stadio comunale, palazzo dello sport ed altri impianti"
3. Trasmettere la presente determinazione all'Area Finanziaria con tutti i documenti giustificativi per l'emissione del relativo mandato di pagamento e per i conseguenti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni, sarà inserita nel registro delle determinazioni dirigenziali e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto dell'Ufficio finanziario attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Il Responsabile del procedimento

f.to(Geom. Alfonso Piazza)

**Il Responsabile dell'area LL.PP e
Manutenzione**

f.to (Ing. Carmelo Alba)

VISTO:Si dichiara la regolarità contabile
si attesta la copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to (D.ssa Maria Vincenza Castiglione)**