

COPIA

REG. AREA N. 189 REG.GEN. N. 543

Oggetto: Contributo alunni pernottanti, art.5 della L.R.24/1973. A.S. 2013/2014

Periodo: Gennaio/Giugno 2014



COMUNE DI MUSSOMELI

(Provincia di Caltanissetta)

Piazza della Repubblica -93014 Mussomeli Tel. 0934/961111 - Fax 0934/991227

PEC: comunemussomeli@legalmail.it

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

L'anno duemilaquattordici il giorno ventotto del mese di Luglio

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con la Determinazione Dirigenziale Reg. Area n. 270 /Reg. Generale n. 850 del 21.11.2013, con la quale veniva impegnata la presuntiva somma di € 9.000,00 , sul bilancio 2014, per assicurare il trasporto agli alunni costretti a frequentare scuole al di fuori del nostro comune, per l'anno scolastico 2013/2014;

VISTO l'art. 5 della L.R.24/1973 che si limita a fissare in £.50.000 il contributo da corrispondere agli "studenti residenti nelle isole minori o nei comuni distanti dal luogo di studio non meno di 35 Km., costretti a pernottare nel Comune ove ha sede la scuola frequentata" non indicando espressamente in ordine alla cadenza (mensile o annuale) con la quale corrispondere il predetto contributo ;

VISTA la nota prot.n.20699 del 5.11.2004 con la quale veniva richiesto il parere legale e legislativo relativo all'interpretazione del comma 1° dell'art.5 della L.R.24/1973;

VISTO il parere legislativo e legale trasmesso con nota del 2.12.2004 prot.n.2246 dall'Assessorato Regionale BB.CC.AA. e P.I. Dipartimento Pubblica Istruzione, che recita : è da ritenersi che lo stesso debba corrispondersi con frequenza mensile";

VISTE le richieste avanzate dai richiedenti il contributo di che trattasi;

VISTI i certificati di frequenza richiesti ai capi di istituto;

RITENUTO, pertanto, di provvedere alla liquidazione delle somme spettanti ai titolari del contributo di che trattasi per i mesi di :gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio e giugno 2014

VISTA la L.R. 11.12.1991 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al T.U. approvato con Decreto L.gs. 18 Agosto 2000, n. 267, in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata L.R. n. 48/91;

VISTA la l.r. 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana";

VISTA la legge n. 142/1990, come recepita dalla l.r. n. 48/1991 e successive modifiche;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la l.r. 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- 1) di approvare ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.r. n.10/1991 e successive modifiche, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- 2) Di liquidare e pagare in favore dei richiedenti di cui al prospetto allegato alla presente.
- 3) La complessiva spesa di € 919,60 graverà sull'intervento 1.04.05.05 " trasferimenti " relativo al servizio : Assistenza scolastica, trasporto, refezione ed altri servizi, del bilancio 2014, giusta impegno assunto con Determinazione Dirigenziale Reg.Gen. 850/270 Reg.Area del 21.11.2013.
- 4) Trasmettere un originale ed una copia del presente atto all'ufficio delibere per la registrazione, l'affissione all'albo pretorio informatico, l'inserimento sul sito internet, l'invio al servizio economico finanziario per il visto di regolarità contabile e all'ufficio proponente

Il responsabile del procedimento
F.to Ins. Sorce Maria Pia

Il responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Gioacchina Mattina

IL RESPONSABILE DELL'AREA
f.to Dott.ssa Antonina Cordaro

**Controllo di regolarità contabile ai sensi dell'art.
147 bis de D.Lgs.n.267/2000.**

**Ai sensi della disposizione surriferita, si dichiara
La regolarità contabile della presente determinazione.**

Mussomeli,_____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott.ssa Maria Vincenza CASTIGLIONE

=====

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Affissa all'Albo Pretorio il _____

Defissa all'Albo Pretorio il _____

Dalla Residenza Comunale, _____

Dalla Residenza Comunale, _____

IL MESSO

IL MESSO

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia integrale della determinazione di cui sopra è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 28 dicembre 2004, N. 17 mediante affissione all'Albo Pretorio dal _____ al _____, consecutivamente.

Dalla Residenza Comunale, _____

Il Segretario Generale

=====
Copia conforme per uso amministrativo

Il Responsabile dell' Area Amministrativa

=====
ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Affissa all' Albo Pretorio il _____

Defissa all' Albo Pretorio il _____

Dalla Residenza Comunale, _____

Dalla Residenza Comunale, _____

IL MESSO

IL MESSO

=====
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia integrale della determinazione di cui sopra è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 28 dicembre 2004, N. 17 mediante affissione all'Albo Pretorio dal _____ al _____, consecutivamente.

Dalla Residenza Comunale, _____

Il Segretario Generale

=====
Copia conforme per uso amministrativo

Il Responsabile del Servizio

=====