

*ORIGINALE DPO*

REG. AREA N. 237 / REG.GEN. N. 635

**Oggetto: Liquidazione lavoro straordinario.**

## COMUNE DI MUSSOMELI

Provincia Regionale di Caltanissetta



### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

L'anno duemiladodici, il giorno ventisei del mese di settembre

La sottoscritta Dott.ssa Antonina Cordaro, responsabile dell'area Amministrativa, nominata con determinazione sindacale n. 50 del 29.10.2003

Su proposta del Sindaco

PREMESSO che con deliberazione G.M. n. 39 del 26 aprile 2012 sono state assegnate al responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 1.000,00 oltre oneri riflessi a carico del Comune da destinare al dipendente Mingoia Enzo per l'anno 2012 a copertura delle ore prestate in più per l'incarico ricoperto non adeguatamente remunerato con l'indennità di funzione percepita;

CHE ad oggi dai fogli delle presenze si evince che il dipendente Mingoia Enzo Capo di Gabinetto del Sindaco ha espletato lavoro straordinario nell'anno 2012 per un numero superiore a ore 100;

VISTA la nota n. 15845 del 16 luglio 2012, con la quale il Sindaco comunica che le ore prestate in più dal predetto dipendente sono state effettuate per lavoro di supporto presso l'Ufficio LL.PP., per la predisposizione di atti quali bandi, avvisi, Programma Triennale OO.PP. 2012/2014, ecc.;

RITENUTO, pertanto, di liquidare per l'anno 2012 la somma di € 1.000,00 per il lavoro straordinario prestato dal suddetto dipendente;

VISTA la L.R. 11.12.1991 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al Testo Unico approvato con decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata legge n. 48/1991;

VISTA la L.R. 3.12.1991 n.44, così come modificata dalla L.R. n.23 del 5.7.1997;

VISTA la L.R. n. 30 del 23.12.2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

Per quanto in premessa:

- 1) Liquidare al Sig. Mingoia Enzo Capo di Gabinetto del Sindaco, per le ore effettivamente prestate in più oltre il normale orario di servizio nell'anno 2012, la somma di € 1.000,00.
- 2) La somma di € 1.323,00 graverà:
  - quanto ad € 1.238,00 sull'intervento 1.01.08.01 Personale relativo al servizio Altri servizi generali;
  - quanto a € 85,00 sull'intervento 1.01.08.07 Imposte e tasse relativo al servizio altri servizi generali.
- 3) Trasmettere al responsabile del servizio finanziario copia della presente determinazione con tutti i relativi documenti giustificativi per i conseguenti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi e sarà inserita nella raccolta generale delle determinazioni dirigenziali.

Proponente

Maria Luvaro

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

D.ssa Cordaro Antonina

VISTO: Si dichiara la regolarità contabile  
e si attesta la copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

D.ssa Castiglione Maria Vincenza