

COPIA/ DPO

REG. AREA N. 105 /serv. finanziario/ REG.GEN. N. 852

OGGETTO: Impegno di spesa per canone di manutenzione ed assistenza della procedura ANTRIB-
Ufficio Tributi – anno 2013

COMUNE DI MUSSOMELI

Provincia Regionale di Caltanissetta



IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

L'anno duemiladodici, il giorno diciannove del mese di dicembre

VISTO il contratto per l'acquisizione della procedura ANTRIB, della Società ANDROMEDA INFORMATICA con sede in Milano Viale Stefini n. 2, utilizzata da questo Ufficio Tributi;

CONSIDERATO che per la procedura di cui sopra, annualmente deve essere pagato, come da contratto, il canone per il diritto d'uso, la manutenzione e l'assistenza telefonica;

CONSIDERATO, altresì, che in data 18/12/2012 è pervenuta l'offerta dei servizi di manutenzione ed assistenza software per l'anno 2013 della sopra generalizzata ditta ANDROMEDA per un importo di € 991,06 + IVA relativa al diritto d'uso, manutenzione, assistenza sistematica per la procedura applicativa ANTRIB su macchine UNIX – WINDOWS;

RITENUTO di dover impegnare la somma di cui sopra;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la L.R. 11/12/1991 n. 48 e successive modificazioni ed integrazioni, comprendenti anche le norme di cui al Testo Unico approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata legge 48/91;

DETERMINA

Per quanto in premessa:

- 1) Impegnare a favore della ANDROMEDA INFORMATICA S.r.l. con sede in Milano Viale Stefini n. 2 l'importo di € 1.155,60 distinto come segue:

• Valore della prestazione	€ 991,06
• IVA al 21%	<u>€ 208,13</u>
Totale	€ 1.199,19

- 2) La spesa di cui sopra, trattandosi di spesa avente carattere continuativo, farà carico sull'intervento 1.01.04.03 – Prestazioni di servizi relativi all'Ufficio Tributi - Anno 2013

- 3) Il pagamento sarà effettuato al ricevimento della fattura.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni e sarà inserita nella raccolta generale di cui all'art. 183 comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Genco Rosalia)

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to (D.ssa Maria Vincenza Castiglione)

Visto: Si dichiara la regolarità contabile
e si attesta la copertura finanziaria

IL FUNZIONARIO DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Dott.ssa Maria Vincenza Castiglione)