

ORIGINALE DPO

REG. AREA 147 /serv G. T./ REG.GEN. N. 856

(Oggetto) : Revisione periodica per l'automezzo comunale Fiat Iveco 79/14 targato AC 471 NL in dotazione all'Area Gestione del Territorio.

Liquidazione di spesa.

COMUNE DI MUSSOMELI

Provincia Regionale di Caltanissetta



IL RESPONSABILE DELL'AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

L'anno duemiladodici, il giorno Venti del mese di Dicembre

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 139 reg. gen. n. 820 del 07 dicembre 2012 è stata impegnata la somma complessiva di € 161,60 IVA al 21% inclusa per far fronte alla revisione periodica per l'automezzo comunale Fiat Iveco 79/14 targato AC 471 NL;

VISTO la fattura n. 305 del 17/12/2012 della Ditta CO.RA.M. dell'importo complessivo di € 161,60 IVA 21% inclusa;

ACCERTATO che i lavori sono stati eseguiti regolarmente e che quindi, nulla osta alla liquidazione della spesa;

ATTESO che l'importo di cui sopra rientra nei limiti dell'impegno assunto con l'atto succitato;

VISTA la L.R. 11.12.1991 n. 48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al Testo Unico approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata legge n. 48/1991;

VISTI lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità:

DETERMINA

Per quanto in premessa:

1. Liquidare alla Ditta CO.RA.M. con Sede in Mussomeli via Palermo n. 129 la somma complessiva di € 161,60 IVA 21% inclusa relativa alla fattura n. 305 del 17/12/2012;

2. La somma di € 161,60 IVA 21% inclusa sarà prelevata sull'intervento 1.01.06.03 prestazione di servizio relativo al servizio "Ufficio Tecnico" del bilancio 2012, giusto impegno assunto con Determinazione Dirigenziale n. 139 Reg. Gen. N. 820 del 07 dicembre 2012;
3. Trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante rimessa diretta.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni, e sarà, inserita nella raccolta di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lg.vo 25/02/1995 n. 77, ed è trasmesso con i documenti giustificativi relativi al servizio finanziario per i conseguenti controlli e riscontro amministrativi, contabili e fiscali.

L'Addetto ai mezzi
(Sig. Vincenzo Scozzari)

IL DIRIGENTE DELL'AREA G.T.
(Ing. Carmelo Alba)

Visto: si dichiara la regolarità contabile
e si attesta la copertura finanziaria
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa M. V. Castiglione)