

**ORIGINALE DPO**

REG.AREA N. 32 GEN. N. 844

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento alla Ditta Halley Consulting S.P.A. con sede legale ed operativa a Campo Calabro (RC) in Via Campo Piale nr. 12 C. Fattura Nr. 1834 dell'11/11/2014 relativa alla fornitura e formazione della procedura SUAP e Commercio.



**COMUNE DI MUSSOMELI**

**(Provincia di Caltanissetta)**

Piazza della Repubblica - 93014 Mussomeli Tel. 0934/961111 - Fax 0934/991227

PEC: comunemussomeli@legalmail.it

**UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE**

L'anno duemilaquattordici il giorno quindici del mese di Dicembre

**IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA E CUSTODIA**

**PREMESSO** che con Determina Dirigenziale Reg. Area nr. 6 / serv. P.M. /Reg. Gen. nr. 110 del 05/02/2014 si è proceduto all'impegno di spesa per la fornitura dei software "SUAP e Commercio" – Attività Produttive al prezzo di € 4.900,00, oltre iva, da parte della Società HALLEY Consulting S.P.A. con sede legale e operativa a Campo Calabro (RC) in Via Campo Piale nr. 12 C;

**CHE** con la ditta anzi citata ha richiesto il pagamento dell'importo di €5.978,00, IVA inclusa, riguardante la fornitura della Licenza d'uso SUAP, il Canone assistenza Sw "SUAP", del servizio di installazione, dell'aggiornamento e hosting "Front-Office SUAP", della Licenza d'uso Sw "commercio ed Attività Produttive", il Canone assistenza Sw "Commercio ed Attività Produttive" e nr. 3 giornate di formazione "On-site";

**VERIFICATO** che quanto effettivamente fornito corrisponde a quanto esattamente fatturato;

**RITENUTO**, pertanto, di dovere procedere alla liquidazione e pagamento alla Ditta Halley Consulting S.P.A. con sede legale ed operativa a Campo Calabro (RC) in Via Campo Piale nr. 12 C, della fattura Nr. 1834 dell'11/11/2014, dell'importo complessivo di € 5.978,00, relativa alla fornitura di che trattasi.

**VISTA** la fattura n. 1834 dell'11/11/2014, assunta in questo protocollo in data 20/11/2014 al n° 25801, della Ditta Halley Consulting S.P.A. con sede legale ed operativa a Campo Calabro (RC) in Via Campo Piale nr. 12 C, dell'importo complessivo di €5.978,00, IVA inclusa;

**VISTA** l'attestazione di regolarità contributiva prot. n° 32927288 del 04/12/2014 dell'INPS – Direzione Provinciale di Catania – e INAIL - Istituto Nazionale per l'Assicurazione Contro Infortunio sul Lavoro di Reggio Calabria – dalla quale si evince che la Ditta Halley Consulting S.P.A. con sede legale ed operativa a Campo Calabro (RC) in Via Campo Piale nr. 12 C, risulta in regola;

**VISTA** la l.r. 15 marzo 1963, n. 16 “Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana;

**VISTA** la legge n. 142/1990, come recepita dalla l.r. n. 48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” che, tra le altre cose, reca norme in materia di “ordinamento finanziario e contabile”;

**VISTA** la l.r. 23 dicembre 2000, n. 30 “Norme sull'ordinamento degli enti locali”;

**VERIFICATO** che alla data odierna il Consiglio Comunale non ha approvato il bilancio di previsione e che risulta scaduto il termine finale previsto dal decreto del Ministero dell'Interno del 18 luglio 2014 (30 settembre 2014);

**EVIDENZIATO** che la presente fornitura è riconducibile alla fattispecie di cui all'art. 163, comma 2 del D. Lgs. 267/2000;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

### **DETERMINA**

- 1 di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della l.r. n.10/1991 e s.m., le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- 2 Liquidare e pagare alla Ditta Halley Consulting S.P.A. con sede legale e operativa a Campo Calabro (RC) in Via Campo Piale nr.12 C, la somma complessiva di € 5.978,00, IVA compresa, per la fornitura e relativa formazione della procedura SUAP e Commercio (**CIG Z460DB6C46** ).
- 3 Dare atto che il presente provvedimento di liquidazione viene assunto nei limiti di cui al comma 2 dell'art. 163 del D. Lgs. Nr. 267/2000, trattandosi di pagamento relativo ad obbligazioni già assunte.
- 4 L'importo di cui sopra graverà sull'intervento 1.01.02.03 “Prestazione di Servizi” Relativo al Servizio "Segreteria Generale, Personale ed Organizzazione, giusti impegno assunto con determina dirigenziale n° 6/Ser. P.M./Reg. Gen. n° 110 del 05/02/2014.
- 5 di trasmettere un originale e una copia del presente atto all'ufficio delibere per la registrazione, l'affissione all'albo pretorio informatico, l'inserimento sul sito internet, l'invio al servizio economico finanziario per il visto di regolarità contabile e all'ufficio proponente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Attilio Frangiamore)

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA E CUSTODIA  
(Vincenzo Calà)

Controllo di regolarità contabile ai sensi  
dell'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000.

Ai sensi della disposizione surriferita, si  
dichiara la regolarità contabile della presente  
determinazione.

Mussomeli, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**Dott.ssa Maria Vincenza CASTIGLIONE**