

ORIGINALE

REG. N. 163

OGGETTO: Affidamento risorse finanziarie alla Responsabile dell'Area Amministrativa per l'acquisto dei Buoni Pasto da Giugno a Dicembre 2012.

COMUNE DI MUSSOMELI

Provincia Regionale di Caltanissetta



GIUNTA COMUNALE

L'anno duemiladodici il giorno Trenta del mese di Novembre, alle ore 14,00, nei locali del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1)	Calà Salvatore	} SINDACO ASSESSORI
2)	Nucera Vincenzo	
3)	Sorce Sebastiano	
4)	=====	
5)	=====	
6)	=====	
7)	=====	

Con la partecipazione del Segretario Generale del Comune F.F.Dott. Antonina Cordaro.

Assume la presidenza il Sindaco, il quale constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PREMESSO che con deliberazione G.M. n. 156 del 20/5/1999, esecutiva veniva approvato il regolamento per l'istituzione del servizio sostitutivo di mensa a favore dei dipendenti comunali ai sensi e per gli effetti dell'art.12 del D.P.R. 347/1983;

CHE si rende necessario procedere all'acquisto dei buoni pasto relativamente al periodo Giugno - Dicembre 2012 per tutti i dipendenti comunali;

CHE per il periodo da Giugno a Settembre il valore dei buoni Pasto era di € 9,00 come da contrattazione sindacale ;

CHE per i mesi successivi si applica, invece, il valore stabilito dalla legge che fissa l'ammontare del buono pasto massimo a € 7,00;

CHE occorre assegnare alla Responsabile dell'Area Amministrativa le risorse finanziarie affinché possa esperire la procedura di acquisto;

VISTA la L.R. 11.12.1991 N.48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al Testo Unico approvato con D.L.vo 18.8.2000 n. 267 in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata legge n. 48/91;

VISTA la L.R. 3.12.1991, n.44, così come modificata dalla L.R. n.23 del 5.7.1997 e dalla L.R. n.30 del 23.12.2000;

VISTO il D.L.vo 12/04/2006 n.163;

PROPONE

1. Assegnare, alla responsabile dell'Area Amministrativa, le seguenti risorse finanziarie:

- € 6.624,00 per la fornitura di N.828 buoni pastocartacei nominativi del valore nominale di:€ 9,00 e riferiti al periodo Giugno-Settembre 2012;
- € 12.285,00 per la fornitura di n. 1.755 buoni pasto cartacei nominativi del valore nominale di € 7,00 e riferiti al periodo Ottobre-Dicembre 2012;

2. La spesa complessiva di € 18.909,00 graverà sui seguenti interventi:

- quanto a € 3.453,67 sull'intervento 1.01.02.03, cap. 119 " Prestazione di servizio relativo al Servizio Segreteria Generale, personale e di organizzazione;" del bilancio del corrente esercizio
- quanto a € 2.228,58 sull'intervento 1.01.03.03, cap153 " Prestazione di Servizi relativi al Servizio gestione Economica e Finanziaria, etc." del bilancio del corrente esercizio;
- quanto a € 1.421,48 sull'intervento 1.01.04.03, cap183 " Prestazione di Servizi relativo al servizio gestione delle Entrate Tributarie e servizi fiscali" del bilancio del corrente esercizio;
- quanto a € 722,88 sull'intervento 1.01.06.03, cap.251 " Prestazione di servizi relativi al servizio Ufficio Tecnico" del bilancio del corrente esercizio;
- quanto a € 2.224,86 sull'intervento 1.01.07.03, cap 281 " Prestazione di servizi relativi al servizio anagrafe, stato civile, elettorale, e servizio statistica" del bilancio del corrente esercizio;
- quanto a € 539,00 sull'intervento 1.05.01.03 cap. 719 "Prestazioni di servizi relativo al servizio Biblioteche, Musei e Pinacoteche" del bilancio del corrente esercizio;
- quanto a € 482,00 sull'intervento 1.08.01.03 cap.991 " Prestazioni di servizi relativi al servizio viabilità, circolazione stradale e servizi connessi" del bilancio del corrente esercizio;
- quanto a € 2.281,68 sull'intervento 1,09.01.03 cap.1101 " Prestazioni di servizi relativi al servizio Urbanistica e gestione del territorio" del bilancio del corrente esercizio;

- quanto a € 498,00 sull' intervento 1.09.06.03 cap B02-8 " Prestazioni di servizi relativi al servizio parchi, tutela ambientale e del verde etc."del bilancio del corrente esercizio;
- quanto a € 2.905,38 sull'intervento 1.10.04.03 cap1425 "Prestazioni di servizi relativi al servizio assistenza e beneficenza pubblica e servizi diversi alle persone" del bilancio del corrente esercizio;
- quanto a € 280,00 sull'intervento 1.11.05.03 cap 1645 " Prestazione di servizi relativi al servizio relativo al Commercio". del bilancio del corrente esercizio;
- quanto a € 824,00 sull'intervento 1.03.01.03 cap. 475 “ Servizio polizia Municipale” del bilancio del corrente esercizio.
- Quanto a € 862,00 sull'intervento1.10.01.03 cap. 1340,8 “Prestazione di servizi relativo al servizio Asilo nido,servizio per l’infanzia e per i minori” del bilancio del corrente esercizio.
- Quanto a € 185,47 sull'intervento 1.04.05.03 cap. 664 “ prestazione di servizi relativo al servizio assistenza scolastica,trasporto, refezione ed altri servizi” del bilancio del corrente esercizio.

3. Dare mandato alla responsabile ad esperire tutti gli atti consequenziali.

LA GIUNTA

VISTA la proposta che precede;

RITENUTA la propria competenza;

VISTI i pareri richiesti ai sensi dell'art.53 della legge n.142/90, recepita con L.R. n.48/1991, modificato dall'art.12 della L.R. 23.12.2000, n.30, espressi nei seguenti termini:

- il Dirigente dell'Area Amministrativa, responsabile del servizio interessato: favorevole;
- Il Responsabile dell'Area Finanziaria parere favorevole

Ad unanimità di voti espresse nelle forme di legge

DELIBERA

Approvare la superiore proposta redatta dall'Ufficio Segreteria facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo.

VERBALE FATTO E SOTTOSCRITTO

L'Assessore Anziano
Nucera V.

Il Sindaco
Calà S.

Il Segretario Generale
Nicastro M.

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
(art. 12, 2 com. – art. 16 L.R.N.44/91)

ESECUTIVA PER DECORRENZA DI 10 GIORNI
DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO E SUL SITO WEB

Dalla Residenza Comunale _____

Il Segretario Generale

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO E SUL SITO WEB IL _____ per rimanervi per 15 giorni consecutivi

(N. _____ del registro delle Pubblicazioni)

Dalla Residenza Comunale, _____

IL MESSO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del Messo Comunale, certifica che copia integrale della deliberazione di cui sopra è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, come modificato dall'art. 127, comma 21, della L.R. 28 dicembre 2004, N. 17 mediante affissione all'Albo Pretorio e nel sito informatico del Comune (L.R. n. 5/2011) dal _____ al _____, consecutivamente e sono state prodotte opposizioni.

Dalla Residenza Comunale, _____

Il Segretario Generale
