

ORIGINALE DPO

REG. AREA N. 83 /serv____/ REG.GEN. N. 222

(Oggetto).Liquidazione fatture relative alla fornitura di materiale per lo svolgimento delle elezioni del Presidente e dell'Assemblea Regionale Siciliana del 28/10/2012.

COMUNE DI MUSSOMELI

Provincia Regionale di Caltanissetta



RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

L'anno duemilatredici, il giorno Quindici del mese di Marzo

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 597 del 19 Settembre 2012, è stata impegnata la somma di €. 5.000,00 per lo svolgimento delle elezioni del Presidente e dell'Assemblea Regionale Siciliana del 28/10/2012;

VISTE le fatture n. 170 del 11/10/2012 della ditta Blue Chip s.r.l. di €. 13,00, n. 563 del 11/10/2012 della ditta Bartolozzi Enrico-Caltanissetta di €. 879,54, n. 291 del 01/11/2012 della ditta Maniscalco Calogera di €. 66,74 e n. 410 del 30/10/2012 della ditta Aiello Ferramenta di Aiello F. e S. s.n.c. di €. 185,11 ammontanti a complessive €. 1.741,39;

ACCERTATO che la fornitura del materiale di che trattasi è stata regolarmente effettuata;

VISTA la legge n. 48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme del T. U. approvato con D. L. 18.08.2000 n. 267 in virtù del recepimento dinamico della citata L. R. 48/91;

VISTA la L.R. n.30 del 23.12.2000;

VISTO il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) Liquidare la somma di €. 1.741,39 così come segue:
 - ditta Blue Chip €. 13,00;
 - ditta Bartolozzi Enrico-Caltanissetta € 879,54;
 - ditta Aiello Ferramenta di Aiello F. e S. €. 185,11;
 - ditta Maniscalco Calogera €. 663,74.

- 2) La spesa di €. 1.741,39 graverà sull'intervento 101.07.08 "Oneri straordinari di gestione corrente relativo al servizio anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statico" del bilancio del corrente esercizio.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni e sarà inserita nel registro generale delle determinazioni dirigenziali ed è esecutiva con l'apposizione del visto del Responsabile dell'Ufficio Finanziario attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio
(Rag. Giuseppina Salerno)

LA RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
(Dott. ssa Antonina Cordaro)

Visto: si dichiara la regolarità contabile
e si attesta la copertura finanziaria
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. M. V. Castiglione)