

**COPIA DPO**

**REG. AREA N. 17 /serv\_ / REG.GEN. N 57**

**(Oggetto) Liquidazione spesa. Lavori per la sistemazione di tratti di alcune vie dell'abitato.**

## **COMUNE DI MUSSOMELI**

Provincia Regionale di Caltanissetta



### **IL RESPONSABILE DELL'AREA LL.PP. – MANUTENZIONE - PATRIMONIO**

**L'anno duemilaquattordici, il giorno ventotto del mese di Gennaio**

**RICHIAMATA** la determina dirigenziale n° 263 Reg. Area e n° 854 Reg. Gen. del 26/11/2013 avente per oggetto: "Lavori per la sistemazione di tratti di alcune vie dell'abitato;

**CONSIDERATO** che si è provveduto ai lavori sopra citati;

**VISTA** la fattura presentata dalla sottoelencata ditta per la liquidazione:

- fattura n° 118 del 31/12/2013 di €. 785,68 della ditta Corbetto Calogero;

**VISTA** la regolarità contabile del DURC;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione e pagamento della fattura di cui sopra;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento comunale di contabilità;

**VISTA** la L.n. 142/90 introdotta in Sicilia con L.R. n. 48/91;

**VISTA** la L.R. n. 44/91;

**VISTO** il D.L.vo n: 267/2000;

**VISTA** la L.R. 11.12.91 n° 48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al T.U. approvato con Decreto Lgs. 18 agosto 2000, n° 267, in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata L.R.n° 48/91;

**VISTA** la L.R.3.12.1991 n.44, così come modificata dalla L.R. n° 23 del 5.7.1997 e dalla L.R. n° 30 del 23.12.2000;

### **DETERMINA**

Per le causali espresse in narrativa:

%

- 1) Liquidare alla ditta Corbetto Calogero con sede a Mussomeli via Palermo n° 153 C.F.- P.IVA 01492110851 la somma di €. 785,68 di cui alla fattura n° 118 del 31/12/2013 mediante accreditalamento c/o Banca di Credito Siciliano COD. IBAN. IT87K030198338000008010124.
- 2) La somma complessiva di €. **785,68 graverà come da impegno assunto con determina dirigenziale n° 263 Reg. Area e n° 854 Reg. .Gen. del 26/11/2013 sull'intervento n° 2.08.01.01 " Acquisizione di Beni Immobili" relativo al servizio "Viabilità, circolazione stradale e servizi connessi". Residui.**
- 3) Trasmettere la presente determinazione all'Area Finanziaria con tutti i documenti giustificativi per l'emissione del relativo mandato di pagamento e per i conseguenti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali.

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale e sul sito informatico per 15 giorni, sarà inserita nel registro delle determinazioni dirigenziali e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto dell'Ufficio finanziario attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

**IL Responsabile del Procedimento**  
**F.to ( Geom. S.Messina )**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA**  
**LL.PP. – MANUTENZIONE-PATRIMONIO**  
**F.to ( Ing. Carmelo Alba )**

VISTO:Si dichiara la regolarità contabile  
si attesta la copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**F.to ( D.ssa Maria Vincenza Castiglione )**