



# **COMUNE DI MUSSOMELI**

(Provincia di Caltanissetta)

Piazza della Repubblica -93014 Mussomeli Tel. 0934/961111 - Fax 0934/991227

PEC: comunemussomeli@legalmail.it

**UFFICIO SEGRETERIA**

## **ORIGINALE**

REG. AREA N. **223**/REG.GEN. N. **618**/2015

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento alla ditta DAGO srl della fattura n. 90/PA del 3 ottobre 2015, relativa al servizio di fotocopiatura ed assistenza tecnica giusta scrittura privata in data 26 giugno 2015.

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

L'anno duemilaquindici, il giorno venti del mese di ottobre

Su proposta dell'Ufficio Segreteria, responsabile del procedimento

**PREMESSO** che con scrittura privata del 26 giugno 2015, il Comune di Mussomeli affidava alla Ditta DAGO srl, con sede in Valledlunga Pratameno, Via Pascoli n. 1, il servizio di fotocopiatura ed assistenza tecnica;

**CHE** con D.D. n. 28/56 del 28 gennaio 2015 è stata impegnata la somma di € 4.938,85 IVA inclusa, sull'intervento 1.01.02.03 "Prestazioni di servizi "relativo al servizio "Segreteria generale, personale ed organizzazione" del bilancio 2015 .

**VISTA** la fattura n. 90/PA del 3 ottobre 2015 presentata dalla ditta anzichè, assunta in protocollo in data 6 ottobre 2015 al n. 20230 e dell'importo di € 480,69 IVA inclusa, per n. 29.299 fotocopie effettuate nella fotocopiatrice modello RICOH AFICIO MO 5000 in dotazione presso l'area Amministrativa – ufficio uscieri dal 1 luglio al 30 settembre 2015;

**ACCERTATO** che il numero di fotocopie effettuate nel predetto periodo, corrisponde esattamente a quello fatturato giusta attestazione dell'ufficio;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla liquidazione e pagamento alla ditta DAGO srl con sede in Valledlunga Pratameno della somma complessiva di € 480,69, IVA inclusa;

**ACQUISITO** il D.U.R.C., che risulta essere regolare;

**VISTA** la l.r. 15 marzo 1963, n. 16 "Ordinamento amministrativo degli enti locali nella Regione siciliana;

**VISTA** la legge n. 142/1990, come recepita dalla l.r. n. 48/1991 e successive modifiche;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che,

tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

**VISTA** la l.r. 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTI** i decreti in data 24 dicembre 2014, pubblicato sulla gazzetta Ufficiale n. 301 del 30 dicembre 2014 ed in data 16 marzo 2015, pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 67 del 21 marzo 2015 con i quali il termine per la deliberazione del bilancio di previsione da parte degli enti locali, per l'anno 2015, è stato dapprima differito al 31 marzo e successivamente al 31 maggio 2015;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno del 13 maggio 2015, pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 115 del 20 maggio 2015 che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'anno corrente, al 31 luglio 2015;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'Interno del 30 luglio 2015, che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'anno corrente, al 30 settembre 2015;

**EVIDENZIATO** che alla data odierna il bilancio di previsione 2015 è in corso di formazione;

**VISTO** il comma 3 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, che autorizza automaticamente l'esercizio provvisorio quando la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, e rinvia al comma 1 dello stesso articolo per le modalità di gestione;

**TUTTO** ciò premesso e considerato;

**DETERMINA**

- 1) di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della l.r. n.10/1991 e s.m., le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) Liquidare e pagare alla Ditta DAGO srl con sede in Valledlunga Pratameno, Via Pascoli n. 1, l'importo complessivo di € 464,69, IVA compresa, di cui alla fattura n. 90/PA del 3 ottobre 2015 (CIG Z18120252C).
- 3) L'importo di cui sopra graverà sull'intervento 1.01.02.03 "Prestazione di servizi" relativo al servizio " Segreteria generale, personale ed organizzazione" del bilancio 2015.
- 4) Trasmettere al responsabile del servizio finanziario copia della presente determinazione con tutti i relativi documenti giustificativi per i conseguenti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali e per l'emissione del relativo mandato.

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Luvaro Maria

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
F.to D.ssa Cordaro Antonina

Controllo di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Ai sensi delle disposizioni surriferite, si dichiara la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione.

Mussomeli, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to Dott.ssa Maria Vincenza CASTIGLIONE