

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA FISSAZIONE DI OBIETTIVI GESTIONALI  
A CURA DEI RESPONSABILI DELLE AREE TECNICHE.**

*COMUNE DI MUSSOMELI*

Provincia Regionale di Caltanissetta



*GIUNTA COMUNALE*

L'anno duemiladodici il giorno ventotto del mese di Dicembre, alle ore 12,30, nei locali del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1)	CALA' SALVATORE
2)	NUCERA VINCENZO
3)	SORCE SEBASTIANO
4)	GELSOMINO FRANCESCA
5)	LA PIANA GAETANO
6)	
7)	

**SINDACO**

**ASSESSORI**

Con la partecipazione del Segretario Generale del Comune D.ssa Nicastro Maria. Assume la presidenza il Sindaco, il quale constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## Proposta di deliberazione per la Giunta Municipale avente per oggetto:

OGGETTO: Atto d'indirizzo per la fissazione di obiettivi gestionali a cura dei Responsabili delle Aree Tecniche;

### Premesso:

- che nel titolo secondo del bilancio di previsione 2012 approvato con Atto Consiliare 58 del 30/10/2012 risultano allocate ed accertate somme per investimenti come dal seguente prospetto:

INTERVENTO		IMPORTO
2.08.01.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI RELATIVO SAL SERVIZIO VIABILITA' CIRCOLAZIONE E SERVIZI CONNESSI	€.66.335,02
2.09.01.01	ACQUISIZIONI BENI IMMOBILI RELATIVO AL SERVIZIO URBANISTICA E GESTION DEL TERRITORIO	€.30.348,63
2.08.01.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNO-SCIENTIFICHE RELATIVO AL SERVIZIO VIABILITA' CIRCOLAZIONE E SERVIZI CONNESSI	€.16.000,00
2.09.05.08	PARTECIPAZIONI AZIONARIE RELATIVE AL SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	€.6.000,00
2.09.06.03	ACQUISTO DI BENI SPECIFICI PER REALIZZAZIONE IN ECONOMIA RELATIVE AL SERVIZIO PARCHI E SERVIZI PER LA TUTELA DEL VERDE	€.15.000,00
2.06.02.03	ACQUISTO DI BENI SPECIFICI PER REALIZZAZIONE IN ECONOMIA RELATIVE AL SERVIZIO STADIO, COMUNALE, PALAZZO DELLO SPORT ED ALTRI IMPIANTI	€.25.000,00
2.09.05.05	ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICHE RELATIVE AL SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI	€.15.000,00
2.08.02.03	ACQUISTO DI BENI SPECIFICI PER REALIZZAZIONE IN ECONOMIA RELATIVE AL SERVIZIO ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI	€.10000,00
2.01.05.06	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI RELATIVI AL SERVIZIO GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	€.20.000,00
2.10.05.01	ACQUISIZIONE DI BENI IMMOBILI RELATIVI AL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	€:12.000,00

### Visti:

- l'art. 1 lettera h) della L.R. 48/91, che recepisce l'art. 51 della Legge 142/90, secondo cui spettano ai dirigenti tutti gli atti di gestione amministrativa compresi quelli a rilevanza esterna;
- l'art. 107, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 che prevede che tutte le "disposizioni previdenti che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi.....si intendono nel senso che la rispettiva competenza spetta ai dirigenti";

### Considerato:

- che, in ossequio alla vigente normativa, spettano ai dirigenti tutti gli atti di natura gestionale, anche di tipo discrezionale, ivi compresa la responsabilità delle procedure di appalto e conseguentemente le scelte del terzo contraente;
- che, in atto, non risulta adottato il P.E.G. e che l'atto d'indirizzo può essere espresso anche in modo specifico secondo l'introdotta art. 51 della Legge 142/90;

**Ritenuto:**

- di dovere fissare, comunque, gli obiettivi gestionali di cui al presente provvedimento, da realizzarsi a cura dei Responsabili delle Aree G.T. e LL.PP. con l'osservanza di determinati criteri direttivi, in ossequio al principio che la gestione spetta ai dirigenti pur nei criteri fissati dall'organo politico;
- di stabilire delle fasi essenziali che i responsabili di are dovranno curare;

**Considerato altresì:**

che l'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 consente le acquisizioni in economia di beni, servizi, lavori nel rispetto dei seguenti vincoli imposti dalla norma:

1. *Possono essere effettuate mediante amministrazione diretta o mediante procedura di cottimo fiduciario.*
2. *Per ogni acquisizione in economia le stazioni appaltanti operano attraverso un responsabile del procedimento.*
3. *Nell'amministrazione diretta le acquisizioni sono effettuate con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio delle stazioni appaltanti, o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del responsabile del procedimento.*
4. *Il cottimo fiduciario è una procedura negoziata in cui le acquisizioni avvengono mediante affidamento a terzi.*
5. *I lavori in economia sono ammessi per importi non superiori a 200.000. I lavori assunti in amministrazione diretta non possono comportare una spesa complessiva superiore a 50.000 euro."*
6. *I lavori eseguibili in economia sono individuati da ciascuna stazione appaltante*
7. *I fondi necessari per la realizzazione di lavori in economia possono essere anticipati dalla stazione appaltante con mandati intestati al responsabile del procedimento, con obbligo di rendiconto finale. Il programma annuale dei lavori è corredato dell'elenco dei lavori da eseguire in economia per i quali è possibile formulare una previsione, ancorché sommaria.*
8. *Per lavori di importo pari superiore a 40.000 euro e fino a 200.000 euro, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per lavori di importo inferiore a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.*
9. *Le forniture e i servizi in economia sono ammessi per importi inferiori a 130.000 per le amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 28, comma 1, lettera a), e per importi inferiori a 200.000 euro per le stazioni appaltanti di cui all'articolo 28, comma 1, lettera b). Tali soglie sono adeguate in relazione alle modifiche delle soglie previste dall'articolo 28, con lo stesso meccanismo di adeguamento previsto dall'articolo 248. (212)*
10. *L'acquisizione in economia di beni e servizi è ammessa in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, preventivamente individuate con provvedimento di ciascuna stazione appaltante, con riguardo alle proprie specifiche esigenze.*
11. *Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.*
12. *L'affidatario di lavori, servizi, forniture in economia deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritta per prestazioni di pari importo affidate con le procedure ordinarie di scelta del contraente. Agli elenchi di operatori economici tenuti dalle stazioni appaltanti possono essere iscritti i soggetti che ne facciano richiesta, che siano in possesso dei requisiti di cui al periodo precedente. Gli elenchi sono soggetti ad aggiornamento con cadenza almeno annuale.*
13. *Nessuna prestazione di beni, servizi, lavori, ivi comprese le prestazioni di manutenzione, periodica o non periodica, che non ricade nell'ambito di applicazione del presente articolo, può*

*essere artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni in economia.*

che le prestazioni rientrano tra quelle eseguibili in economia sia per tipologia sia per importo;

Visti:

- Il D.Lgs. 163/2006;
- la Legge n° 142/90 e s.m.i. così come recepita dalla L.R. 48/91 e s.m.i.;
- il D. Lgs. del 18 agosto 2000, n° 267;
- la L.R. n° 30/2000;
- la L.R. n° 7/92;
- la L.R. n° /30/2000;
- l'O.R.EE.LL:

### **PROPONE**

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa:

- 1) che i Responsabili delle Aree LL.PP. e Patrimonio e Urbanistica - Ambiente, ciascuno per gli ambiti di propria competenza, provvedano al raggiungimento dei seguenti obiettivi gestionali con le risorse rispettivamente assegnate:

<b>OBIETTIVO</b>	<b>INTERVENTO</b>	<b>AREA DI COMPETENZA</b>	<b>RISORSE ASSEGNATE</b>
MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' URBANA	2.08.01.01	LLPP E PATRIMONIO	€ 66.335,02
TRASFORMAZIONE DA GASOLIO A METANO ED ADEGUAMENTO DELLE CALDAIE DEGLI EDIFICI COMUNALI	2.09.01.01	LLPP E PATRIMONIO	€ 25.000,00
MANUTENZIONE NEL MUSEO CIVICO DI PALAZZO SGADARI	2.09.01.01	LLPP E PATRIMONIO	€ 5.348,63
ACQUISIZIONE DI AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO MANUTENZIONE	2.08.01.05	LLPP E PATRIMONIO	€ 16.000,00
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE SOMME PER COSTITUZIONE SRR	2.09.05.08	URB. E AMBIENTE	€ 6.000,00
REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO VITA ALL'INTERNO DEL PARCO URBANO	2.09.06.03	URB. E AMBIENTE	€ 15.000,00
SISTEMAZIONE DEL TERRENO DI GIOCO PRESSO LO STADIO COMUNALE	2.06.02.03	LLPP E PATRIMONIO	€ 15.000,00
SISTEMAZIONE DELLA COPERTURA ED ALTRI INTERVENTI MINIMALI PRESSO LA PALESTRA DI VIA MADONNA DI FATIMA	2.06.02.03	LLPP E PATRIMONIO	€ 10.000,00
ACQUISIZIONE DI AUTOMEZZI PER IL SERVIZIO DI IGIENE URBANA	2.09.05.05	LLPP E PATRIMONIO	€ 15.000,00
MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DEL CASTELLO MANFREDONICO	2.08.02.03	LLPP E PATRIMONIO	€ 10.000,00
ACCATASTAMENTO IMMOBILI COMUNALI	2.01.05.06	LLPP E PATRIMONIO	€ 20.000,00
ACQUISTO TERRENO ADIACENTE AL NUOVO CIMITERO	2.10.05.01	LLPP E PATRIMONIO	€ 12.000,00

- 2) che vengano attuate, a cura degli stessi Responsabili di aree, le seguenti fasi essenziali del procedimento di cui in oggetto e di osservare i seguenti criteri:
  - a. determina a contrarre con relativo impegno di spesa da effettuarsi entro il mese di dicembre 2012;
  - b. scelta del/i contraente/i;
  - c. acquisizione della fornitura/servizio o realizzazione del lavoro.
- 3) Di dare mandato ai suddetti Responsabili di Area di porre in essere tutti i provvedimenti gestionali ritenuti utili al raggiungimento dei superiori obiettivi.

## **LA GIUNTA**

**Vista** la proposta che precede;

**Ritenuta** la propria competenza;

**Visti** i pareri richiesti ai sensi dell'art.53 commi 1 e 2 della Legge n.142/1990, recepita con L.R. n.48 del 1991 espressi in questi termini:

- parere tecnico: favorevole;
- parere contabile: favorevole;

**Vista** l'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'Art. 55, comma 5° della Legge 142/90, recepita con L.R. n.48/91;

Ad unanimità di voti, resi in forma palese;

## **DELIBERA**

1. Approvare la superiore proposta redatta dell'Area Gestione Territorio, facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo.