ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

REG. N. 204

OGGETTO: Gestione associata mensa scolastica in forma associata - Nomina componente Commissione mensa del 1° Istituto Comprensivo "L.Da Vinci" . Anno Scolastico 2013/2014

COMUNE DI MUSSOMELI

Provincia Regionale di Caltanissetta

GIUNTA COMUNALE

L'anno duemilatredici il giorno sette del mese di novembre , alle ore 13.30 , nei locali del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1)	CALA' SALVATORE	**SINDACO**
2)	NUCERA VINCENZO	**ASSESSORI**
3)	SORCE SEBASTIANO	
4)	LA PIANA GAETANO	
5)	========	
6)	========	
7)	========	

Con la partecipazione del Segretario Generale del Comune Dott.ssa A. Cordaro

Assume la presidenza il Sindaco, il quale constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

L’ Ufficio Pubblica Istruzione - Servizio mense scolastiche;

Premesso che in data 25.09.2013 è stata sottoscritta una convenzione tra il Comune di Mussomeli rappresentato dal responsabile dell’area Amministrativa e il dirigente del 1° istituto comprensivo “L.Da Vinci” per la gestione del servizio di mensa scolastica in forma associata;
CHE l’art. 4 della suddetta convenzione prevede, tra l’altro, la costituzione di una commissione mensa composta da un rappresentante dei genitori, da un rappresentante d’Istituto e da un rappresentante del Comune;
CHE la commissione suddetta svolgerà i seguenti compiti:

- fissare le quote di partecipazione al costo del servizio di mensa scolastica;
- decidere al proprio interno il calendario delle attività di propria competenza che si intende realizzare e le date delle riunioni;
- designare un responsabile che potrà raccordarsi con l’Amministrazione e l’Istituto Scolastico;
- redigere, con il responsabile del servizio mensa, il rendiconto della spesa;

VISTA la nota del 11.10.2013 prot.n.4130/c38 con la quale il dirigente del 1° istituto comprensivo comunica i nominativi dei rappresentanti della scuola e dei genitori nelle persone di:
- Arnone Luisa (coordinatrice)
- Bellanca Cinzia (Vice coordinatrice)
- Favata Maria (componente genitore)
- Amico Michela (componente genitore)
- Garofalo Luana (componente genitore)
- Antinoro Lia (Rappresentante d’Istituto)
- Misuraca Maria Antonietta (Vice rappresentante)

RITENUTO di dovere nominare un rappresentante di questo Ente per far parte della commissione sopraccitata;
VISTA la L.R. 11.12.1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al Testo Unico approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata L.R. n.48/1991;
VISTA la L.R. 3.12.1991 n.44, così come modificata dalla L.R. n.23 del 5.7.1997 e dalla L.R. n.30 del 23.12.2000;
VISTI i pareri richiesti ai sensi dell'art.53, commi 1 e 2 della legge 142/90, recepita dalla L.R. n.48/91 espressi nei seguenti termini:

- parere del Dirigente dell'area amministrativa responsabile del servizio interessato: favorevole;
- parere del Dirigente dell’area Finanziaria responsabile del servizio: non si rilevano aspetti contabili;

Per quanto in premesso

PROPONE

1) Nominare quale componente della Commissione mensa, in rappresentanza del Comune, così come previsto dall’art. 4 della convenzione relativa alla gestione associata della mensa scolastica sottoscritta in data 25.09.2013 il Sig.ra Piparo Graziella

2) Dare atto che la commissione mensa del 1° Istituto comprensivo risulta così composta:

- Arnone Luisa (componente genitore)
- Bellanca Cinzia (componente genitore)
- Favata Maria (componente genitore)
- Amico Michela (componente genitore)
- Garofalo Luana (componente genitore)
- Antinoro Lia (Rappresentante d’Istituto)
- Misuraca Maria Antonietta (rappresentante di Istituto)

3) Dare atto, ancora, che la commissione suddetta svolgerà i seguenti compiti:

- fissare le quote di partecipazione al costo del servizio di mensa scolastica;
- decidere al proprio interno il calendario delle attività di propria competenza che si intende realizzare e le date delle riunioni;
- designare un responsabile che potrà raccordarsi con l'Amministrazione e l'Istituto Scolastico;
- redigere, con il responsabile del servizio mensa, il rendiconto della spesa.

LA GIUNTA

VISTA la proposta che precede;

RITENUTA la propria competenza;

VISTI i pareri richiesti ai sensi dell'art.53, commi 1 e 2 della legge 142/90, recepita dalla L.R. n.48/91 espressi nei seguenti termini:

- parere del Dirigente dell'area amministrativa responsabile del servizio interessato: favorevole;

DELIBERA

1) Approvare la superiore proposta redatta dall'Ufficio Pubblica Istruzione – servizio mense scolastiche facendone proprie le motivazioni e il dispositivo.