

ORIGINALE DELIBERAZIONE

REG. N. 145

**OGGETTO: Approvazione atto programmatico per l'affidamento professionista esterno dell'incarico di responsabile del processo di autocontrollo. Anno scolastico 2013-2014**

*COMUNE DI MUSSOMELI*

Provincia Regionale di Caltanissetta



*GIUNTA COMUNALE*

L'anno duemilatredici il giorno trentuno del mese di luglio , alle ore 12,30 , nei locali del Palazzo Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

1)	CALA' SALVATORE	}	<b>SINDACO</b>
2)	NUCERA VINCENZO		
3)	SORCE SEBASTIANO	}	<b>ASSESSORI</b>
4)	=====		
5)	=====		
6)	=====		
7)	=====		

Con la partecipazione del Segretario Generale del Comune F.F. Dott.ssa Cordaro Antonina

Assume la presidenza il Sindaco, il quale constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

#### L'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

L'Ufficio Pubblica Istruzione;

PREMESSO che questo Comune ha la titolarità del servizio delle mense scolastiche e dell'asilo nido pertanto, in esecuzione delle direttive comunitarie recepite dall'ordinamento nazionale e regionale, è necessario attivare le procedure di autocontrollo (HACCP);

CONSIDERATO che questo Ente non ha in organico figure professionali con i requisiti richiesti dalla normativa suddetta;

RITENUTO CHE l'Amministrazione Comunale non può provvedere con personale alle proprie dipendenze e comunque l'incarico non integra un rapporto di consulenza o di studio ma, una prestazione di servizio, obbligatorio per legge, in quanto tale, non soggetta alle limitazioni previste dall'art.3 commi 55 e 56 della Legge 24.12.2007 n.244 ( Finanziaria 2008) modificata dal D.L. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008.

( Deliberazione n.6 del 15.2.2005- Corte dei Conti Sezioni Riunite;

(Deliberazione n.4 del 28.2.2008 – Corte dei Conti Sezione Puglia).

ATTESO di dovere affidare a un professionista esterno l'incarico di responsabile del processo di autocontrollo (HACCP), da effettuarsi presso le mense scolastiche e l'asilo nido di questo Comune per l'anno scolastico 2013/2014;

CHE con determinazione sindacale n.50 del 29.10.2003 sono stati nominati i responsabili delle aree;

CHE l'organo esecutivo non ha ancora definito il piano di gestione per determinare gli obiettivi ed affidare gli stessi ai responsabili dei servizi, unitamente alle dotazioni necessarie;

VISTO il bilancio pluriennale;

VISTA la L.R. n.48/91 e successive modifiche ed integrazioni comprendenti anche le norme di cui al T.U. approvato con D.L.n.267/2000 in virtù del recepimento dinamico contenuto nella citata legge n.48/91;

VISTA la L.R. n.44/91 così come modificata dalla L.R. n.23/97;

VISTA la L.R.n.30 del 23.12.2000;

#### PROPONE

Per quanto in premessa:

1) Affidare a professionista esterno l'incarico di responsabile del processo di autocontrollo (HACCP), da effettuarsi presso le mense scolastiche e l'asilo nido di questo Comune, per l'anno scolastico 2013/2014

2) Assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma quantificata in presunte €5.000,00 IVA ed oneri inclusi che graverà :

- quanto ad € 1.740,45 sull'intervento 1.04.05.03 " Prestazione di servizi relativo al servizio di assistenza scolastica, trasporto, , refezione ed altri servizi del bilancio corrente;
- quanto ad € 3.259,55 sull'intervento 1.04.05.03 " Prestazione di servizi relativo al servizio di assistenza scolastica, trasporto, , refezione ed altri servizi del bilancio 2014.

3) Il responsabile dell'area amministrativa cui fanno capo i servizi scolastici adotterà tutti i conseguenti atti di gestione relativi all'affidamento dell'incarico.

4) Dare atto che l'impegno rientra nei limiti di cui all'art.163 commi 1 e 3 del D.Lgs.267/2000, in quanto la spesa di che trattasi non è suscettibile di pagamento frazionabile in dodicesimi.

#### LA GIUNTA

VISTA la proposta che precede;

RITENUTA la propria competenza;

VISTI i pareri richiesti ai sensi dell'art. 53 commi 1 e 2 della legge 142/1990, recepita con la L.R. n. 48/91 espressi in questi termini:

Responsabile dell'Area Amministrativa – parere tecnico – favorevole

Responsabile dell'Area Finanziaria – parere contabile – favorevole e si attesta la copertura finanziaria

Ad unanimità di voti resi in forma palese

#### DELIBERA

Approvare la superiore proposta redatta dall'Ufficio Pubblica istruzione facendone proprie le motivazioni ed il dispositivo.